

ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES No 4

PERÍODO: 1 DE ENERO DEL 2026 AL 26 DE ENERO DEL 2026

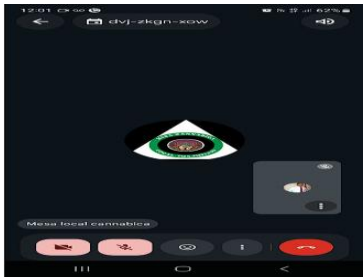
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
No. CONTRATO Y FECHA	522 -2025 suscrito el 23 de octubre de 2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JOHN FREDY CASTIBLANCO BARONA
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	80797966 DE BOGOTÁ DC
PLAZO DE EJECUCIÓN	TRES (3) MESES CERO (0) DIAS
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	17.700.000
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$ 5.113.333
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O230117459920242928
FECHA ACTA DE INICIO	27 DE OCTUBRE DE 2025
PRÓRROGA¹	<u>N/A</u>
ADICIÓN	<u>N/A</u>
SUSPENSIÓN	<u>N/A</u>
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	26 DE ENERO DE 2026
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EN LA PROMOCIÓN, ACOMPAÑAMIENTO Y DESARROLLO DE LOS PLANES DE ACCIÓN DE LAS INSTANCIAS DE CARÁCTER INTERINSTITUCIONAL Y LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN LOCALES, ASÍ COMO LOS PROCESOS Y EVENTOS COMUNITARIOS EN LA LOCALIDAD

GCO-GCI-F110

Versión: 06
Vigencia: 17 de julio de 2019
Página 1 de 8

ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. Asistir el Área de Gestión del Desarrollo Local Administrativa y Financiera, en temas de Participación y Asuntos Poblacionales de la Alcaldía Local de Tunjuelito.	El día 16 de enero asisti a la primera reunion presencial del Consejo de Planeacion Local en el coworking de la alcaldia		soporte de evidencias que se encuentranen secop II y en la carpeta del area participacion https://gobiernobogota.sharepoint.com/:f:/s/Alcalda06Tunjuelito/IgBmJToyptf_JQlISGk3M4mW4AW5dK6xdqGmyhF-1lAx9D9A0?e=EQyuAm
2. Realizar las actividades y acompañar los procesos de participación con los diferentes grupos poblacionales que le sean asignados por el apoyo a la supervisión.	El día 7 de enero participe de la reunión virtual con la Mesa Cannábica para la elaboración del plan de acción del primer semestre de 2026.		soporte de evidencias que se encuentranen secop II y en la carpeta del area participacion https://gobiernobogota.sharepoint.com/:f:/s/Alcalda06Tunjuelito/IgBmJToyptf_JQlISGk3M4mW4AW5dK6xdqGmyhF-1lAx9D9A0?e=EQyuAm

ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO

4. Asistir al Despacho en todos los procesos de relacionamiento interinstitucional, como con todas las instancias de participación distritales y locales.	El día 17 de enero, se brindó apoyo logístico en la instalación de la tarima en el Parque de Fátima, con ocasión del evento organizado por la Mesa de Rap		soporte de evidencias que se encuentran en secop II y en la carpeta del área participación https://gobiernobogota.sharepoint.com/:f:/s/Alcalda06Tunjuelito/IgBmJTovpf_JQlISGk3M4mW4AW5dK6xdqGmyhF-11AxD9A0?e=EQuAm
5. Elaborar y presentar los informes que requieran los entes de control, comunidad en general y demás autoridades en relación con las actividades designadas además de dar trámite a los requerimientos que le sean asignados por su competencia.	Para dar cumplimiento a esta obligación hago entrega del presente informe de actividades	05/01/2026 Apoyo oficina 06/01/2026 Proyección oficio respuesta ciudadana para préstamo de tarima pequeña 07/01/2026 Reunión mesa canabica para elaborar plan de acción del primer semestre 2026. 08/01/2026. Revisión con Cdi con orfeos que no aparecen con radicados para poderlos cerrar. 12/01/2026 Apoyo Jal virtual revisión de presupuesto participativos consejo de barras futboleras 14/01/2026 Tunjuelito libre de violencia y feminicidio virtual 14/01/2026 Apoyo oficina. 16/01/2026 Reunión Cpl primera reunión juventud 2026 auditorio alcaldía 20/01/2026 Reunión ordinaria en casa de la participación con consejo local de barras futboleras 26/01/2026 Reunión con secretaria de seguridad y convivencia coworking alcaldía revisión de entrega cartografía de barras futboleras de la localidad 26/01/2026 Apoyo jal 3 piso alcaldía mesa de juventud semana de la juventud 26/01/2026 Apoyo oficina 30/01/2026 Reunión de oficina en 4 piso participación distribución de instancias de participación	soporte de evidencias que se encuentran en secop II y en la carpeta del área participación https://gobiernobogota.sharepoint.com/:f:/s/Alcalda06Tunjuelito/IgBmJTovpf_JQlISGk3M4mW4AW5dK6xdqGmyhF-11AxD9A0?e=EQuAm

ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO

6. Asistir a reuniones de seguimiento de los asuntos designados, invitaciones a sesiones de la Junta Administradora Local y las demás que requieran apoyo de los profesionales designados para temas de Participación y Asuntos Poblacionales de la Alcaldía Local de Tunjuelito.	El día 12 de enero realice el acompañamiento en la sesión de la JAL en revisión de presupuestos participativos de las propuestas que pasaron la mesa de barras futboleras		soporte de evidencias que se encuentran en secop II y en la carpeta del área participación https://gobiernobogota.sharepoint.com/:f:/s/Alcalda06Tunjuelito/IgBmJToypf_JQIISGk3M4mW4AW5dK6xdgGmyhF-1IAxD9A0?e=EQyuAm	
7. Realizar la implementación de los planes de acción de las instancias de participación asignadas	El día 18 de enero participe de la posesión de los consejeros de juventud de la localidad de Tunjuelito en el auditorio de la alcaldía		soporte de evidencias que se encuentran en secop II y en la carpeta del área participación https://gobiernobogota.sharepoint.com/:f:/s/Alcalda06Tunjuelito/IgBmJToypf_JQIISGk3M4mW4AW5dK6xdgGmyhF-1IAxD9A0?e=EQyuAm	

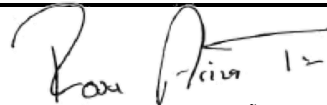
ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO

8. Asistir a las reuniones de capacitación y trabajo que se desarrollen con relación con el objeto del contrato.	El día 14 de enero asistí a la reunión virtual de tunjuelito libre de violencia y feminicidio		soporte de evidencias que se encuentran en secop II y en la carpeta del area participacion https://gobiernobogota.sharepoint.com/:f:/s/Alcalda06Tunjuelito/IgBmJToyptf_JQIISGk3M4mW4AW5dK6xdddGmyhF-1lAxD9A0?e=EQuYAm
9. Brindar información técnica y oportuna para apoyar el seguimiento y actualización de las bases de datos, matrices y demás controles requeridos para el Área de Gestión del Desarrollo Local Administrativa y Financiera	El día 6 de enero se redactó la respuesta al oficio a través del aplicativo ORFEO, dando atención al requerimiento relacionado con la tarima.		soporte de evidencias que se encuentran en secop II y en la carpeta del area participacion https://gobiernobogota.sharepoint.com/:f:/s/Alcalda06Tunjuelito/IgBmJToyptf_JQIISGk3M4mW4AW5dK6xdddGmyhF-1lAxD9A0?e=EQuYAm

ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO

10. Suministrar la información necesaria para la presentación de informes de gestión y de evaluación del avance en el cumplimiento de metas de Plan de Desarrollo.	El día 26 de enero asistí a la reunión con secretaria de seguridad y convivencia coworking alcaldía revisión de entrega cartografía de barras futboleras de la localidad		soporte de evidencias que se encuentran en secop II y en la carpeta del area participacion https://gobiernobogota.sharepoint.com/:f:/s/Alcalda06Tunjuelito/IgBmJT0yptf_JQilSGk3M4mW4AW5dK6xdqGmyhF-1lAxD9A0?e=EQyuAm
11. Asistir y apoyar activamente a cada una de las actividades institucionales y demás compromisos que le sean delegados dentro de la localidad por la supervisión y/o apoyo a la supervisión de manera virtual o presencial.	El día 20 de enero asistí a la Reunión ordinaria en casa de la participación con consejo local de barras futboleras		soporte de evidencias que se encuentran en secop II y en la carpeta del area participacion https://gobiernobogota.sharepoint.com/:f:/s/Alcalda06Tunjuelito/IgBmJT0yptf_JQilSGk3M4mW4AW5dK6xdqGmyhF-1lAxD9A0?e=EQyuAm

ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO

12. Las demás que le asigne el Supervisor asignado y que surjan de la naturaleza del contrato.	El día 5 de enero realice apoyo en la oficina		soporte de evidencias que se encuentran en secop II y en la carpeta del área participación https://gobiernobogota.sharepoint.com/:f:/s/Alcalda06Tunjuelito/1gBmJT0ypt_JQlISGk3M4mW4AW5dK6xdqGmyhF-11AxD9A0?e=EQyuAm
INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN
	SANITAS	POSITIVA	PORVENIR
FIRMAS			
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.			CONTRATISTA Firma:  Nombre: JOHN FREDY CASTIBLANCO BARONA Cédula: 80797966
			SUPERVISOR Firma:  Nombre: CLAUDIA VERÓNICA COLLANTE DUSSÁN CEDULA: 52382371
			APOYO A LA SUPERVISIÓN Firma:  NOMBRE: ROSA ARIZA TRASLAVIÑA CEDULA: 5277858